

Badge | Nutzungsbestimmungen

Gültig per 1. Juli 2018

Der Badge ist ein im Kreditkartenformat gehaltener multifunktionaler Ausweis mit integriertem Chip für den kontaktlosen Einsatz in verschiedenen Bereichen. Am Bildungszentrum Sihlpost kommt der Badge neu auch als Legitimationskarte, Schlüssel und als Zahlungsmittel für den Kaffee- und Verpflegungsautomaten und Drucker/Kopierer zum Einsatz. Der Badge kann ausschliesslich am Standort ‚Bildungszentrum Sihlpost‘ eingesetzt werden.

1. Grundsätzliches

Der Badge wird allen Studierenden im Bildungszentrum Sihlpost der KV Business School Zürich abgegeben. Dieser verfügt über zahlreiche praktische Zusatzfunktionen. Mit der Entgegennahme des Badges anerkennt die Karteninhaberin/der Karteninhaber diese Nutzungsbestimmungen. Diese stehen auf der Website der KV Business School Zürich zur Verfügung.

2. Allgemeine Bedingungen

Es wird zwischen drei Nutzergruppen unterschieden: Bildungsgänge/Kurse, Seminare und Sitzungen.

3. Abgabe

- Teilnehmende von Bildungsgängen und Kursen erhalten den persönlichen Badge am ersten Unterrichtstag von der Lehrgangsleitung ausgehändigt.
- Seminarteilnehmende erhalten den Badge im Starter-Paket direkt im Schulungsraum (inkl. Briefing durch Seminarleitung).
- Sitzungsleitende erhalten den Badge am Empfang des Bildungszentrum Sihlpost.

4. Aktivierung

Der Badge wird vor Abgabe durch KVBSZ aktiviert und mit den entsprechenden Berechtigungen geladen.

5. Aufladen von Guthaben

Sie haben zwei Möglichkeiten, um Ihren Badge mit einem Guthaben aufzuladen:

- a. Loggen Sie sich auf folgender Webseite ein: www.kvz-weiterbildung.ch/badge Von dort gelangen Sie zum Portal der Firma Polyright, die diese Anwendung in unserem

Auftrag anbietet. Falls Sie noch kein Konto eröffnet haben, registrieren Sie sich zuerst und legen ein Konto an. Bei der Registrierung erfolgt die Zuordnung zu Ihrem Badge über Ihre E-Mail-Adresse, die Sie bei der Anmeldung zu Ihrer Weiterbildung angegeben haben. Bitte verwenden Sie genau diese Adresse. Benachrichtigen Sie Ihre zuständige Sachbearbeiterin, wenn Sie diese E-Mail-Adresse ändern. Sie loggen sich anschliessend auf Ihr Konto ein und können online Ihr Guthaben mittels Geldüberweisung aufladen (von Ihrem Bank-Konto auf das Polyright-Konto). Ihr Badge ist anschliessend mit dem gewählten Guthaben einsatzbereit.

- b. Im Eingangsbereich des Bildungszentrums Sihlpost finden Sie ein Kartenladegerät (Charger). Dieser Charger funktioniert ohne Bargeld. Sie können Ihren Badge mittels Belastung Ihrer Post-, Bank- oder Kreditkarte aufladen. Bitte folgen Sie den Anweisungen auf dem Charger

6. Zahlungsmittel

Einmal mit einem Betrag geladen, kann der Badge als bargeldloses Zahlungsmittel für das Drucken/Kopieren sowie den Bezug von Waren bei dafür vorgesehenen Geräten (Aufenthaltsbereichen) eingesetzt werden.

7. Limit

Der Badge kann mit einem Betrag von mind. CHF 10.- bis max. CHF 300.- geladen werden.

8. Restguthaben

Bei Austritt wird ein allfällig noch vorhandenes Guthaben unter folgenden Bedingungen rückerstattet:

- Ein Antrag auf Rückerstattung von Guthaben wird nur bearbeitet, wenn dieser mittels offiziellem Formular ‚Antrag | Rückerstattung des Restguthabens auf meinem Badge‘ (online auf www.kvz-weiterbildung.ch/badge oder am Empfang Sihlpost) eingereicht wird.
- Der Antrag wird nur bei Rückgabe des personalisierten Badges bearbeitet.
- Das Restguthaben muss mindestens CHF 25.- betragen.

- Es sind keine Überweisungen auf ausländische Bank-/Postkonti und keine Barauszahlung möglich.
- Die/der Studierende bestätigt mit Unterschrift die Korrektheit der Angaben auf diesem Antrag.
- Der Antrag wird nur bearbeitet, wenn der Name der/des Studierenden mit demjenigen des Kontoinhabers übereinstimmt.

Die Auszahlung des Guthabens dauert ca. vier Wochen. Das Guthaben wird während eines Jahres nach Ende eines Bildungsangebotes rückerstattet. Danach wird das Guthaben auf der Datenbank von Polyright gelöscht und aus- gebucht.

9. Verlust und Sperrung

Bei Verlust sperren Sie Ihren Badge bitte umgehend unter www.kvz-weiterbildung.ch/badge. Melden Sie sich anschliessend beim Empfang an der Sihlpost. Wir stellen Ihnen einen neuen Badge aus. Bei der Erstellung eines Ersatz- Badges (Defekt, Verlust, Diebstahl) wird das Guthaben auf die Ersatzkarte übertragen.

10. Retournierung

Der Badge ist während der Dauer des Bildungsgangs gültig. Nach Ende eines Bildungsgangs bitten wir Sie, diesen am Empfang abzugeben oder uns per Post zuzusenden (siehe Postadresse auf unserer Webseite). Falls Ihr Badge bei Ablauf der Gültigkeitsdauer noch ein Guthaben aufweist, dann haben Sie die Möglichkeit, sich das Guthaben auszahlen zu lassen; siehe dazu Punkt 8 dieser Nutzungsbestimmungen.

11. Zutritt

Der Badge erlaubt den Zutritt während der Öffnungszeiten zu den im Vorhinein definierten Räumen des Bildungszentrums Sihlpost. Studierende von Bildungsgängen, Kursen und Seminaren verfügen über keine Zutrittsberechtigungen zu Räumen des Bildungszentrums Sihlpost.

12. Sorgfaltspflicht

Der Badge ist sorgfältig und wie Bargeld zu behandeln sowie nur für den vorgesehenen Einsatz zu verwenden. Die Karteninhaberin/der Karteninhaber haftet für allfällige Schäden, die auf fehlende Sorgfalt oder unsachgemässe Verwendung zurückzuführen sind. Bei festgestellten Funktionsstörungen, Verlust oder Diebstahl ist sofort und unaufgefordert der Empfang im Bildungszentrum Sihlpost zu benachrichtigen.

13. Missbrauch

Der Badge wird nur an Berechtigte ausgehändigt und ist somit nicht übertragbar. Die Risiken einer missbräuchlichen Verwendung bzw. eines Verlustes des Badges liegen ausschliesslich bei der Karteninhaberin/dem Karteninhaber. Die KVBSZ haftet nicht für Schäden, die der Karteninhaberin/dem Karteninhaber aus der missbräuchlichen Verwendung des Badges entstanden sind.

14. Technische Störung

Es besteht kein Anspruch auf Schadenersatz, falls der Badge wegen technischer Störung oder Betriebsausfällen nicht benutzt werden kann.

15. Datenschutz

Weder auf dem Badge noch im Badge-Datenbank-System sind schützenswerte Personendaten gespeichert. Zur eindeutigen Identifizierung dient ausschliesslich die auf dem Badge gespeicherte Kartennummer.

16. Gerichtsstand und anwendbares Recht

Gerichtsstand ist Zürich. Anwendbares Recht ist das Schweizerische Recht.

Diese Nutzungsbedingungen wurden von der Geschäftsleitung der KV Business School Zürich erlassen und sind per 1.7.2018 in Kraft.

Urs Achermann, CEO KV
Business School Zürich AG